

# Buchungs- und Abrechnungs-Formular (Buchungsvertrag)

Gast/ Gästegruppe/ Auftraggeber .....	Anreise am _____.____. '23 um ____:____ Uhr
Veranstaltung/ Anlass .....	Abreise am _____.____. '23 um ____:____ Uhr

Zahl der teilnehmenden Personen insgesamt: ..... davon Ref.: ..... Kinder: .....

Ort/ Raum	Ausstattung		
<p style="font-size: small; color: red; margin: 0;"><b>Jede tatsächliche Raumnutzung wird in Rechnung gestellt. Die genaue Zuteilung behalten wir uns nach Buchungslage vor. Nachfolgend können Sie Ihre Wünsche angeben.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Heiligtum</li> <li><input type="checkbox"/> Vortragssaal</li> <li><input type="checkbox"/> Vortragssaal gr.</li> <li><input type="checkbox"/> Vortragssaal kl.</li> <li><input type="checkbox"/> Speisesaal</li> <li><input type="checkbox"/> Konferenzraum</li> <li><input type="checkbox"/> Clubraum</li> <li><input type="checkbox"/> Gartenhaus</li> </ul>	<b>Tische</b> (Anzahl) .....	<b>Stühle</b> (Anzahl) .....  <input type="checkbox"/> Stuhlhussen  <b>Anordnung</b>	<b>Medien/ Geräte</b>  <input type="checkbox"/> Moderationskoffer <input type="checkbox"/> Beamer/ Beamer-Tisch <input type="checkbox"/> Verlängerungskabel/ <input type="checkbox"/> Mehrfachstecker <input type="checkbox"/> Leinwand <input type="checkbox"/> Flipchart-Tafel mit Papier <input type="checkbox"/> Pinnwand <input type="checkbox"/> Getränke im Raum mit Kasse <input type="checkbox"/> Getränke im Raum auf Rechnung  Anderes: ..... .....

<b>Verpflegung</b> Beachten Sie bitte Unsere Speisekarte!	vegan Anzahl .....	vegetarisch Anzahl .....	<b>Allergien/ Unverträglichkeiten</b> Welche ..... Anzahl d. Personen.....
---	-----------------------	-----------------------------	--

	Die Zeiten für die Hauptmahlzeiten stehen fest! →	Datum →								
		Uhrzeit	Personenzahl ↓	Personenzahl ↓	Personenzahl ↓	Personenzahl ↓	Personenzahl ↓	Personenzahl ↓	Personenzahl ↓	Personenzahl ↓
	<b>Frühstück</b>	08:00								
Vormittag	Kaffee ohne Sitzgelegenheit									
	Kaffee mit Sitzgelegenheit									
	<b>Mittagessen</b>	12:15								
Nachmittag	Kaffee ohne Sitzgelegenheit									
	Kaffee mit Sitzgelegenheit									
	<b>Abendessen</b>	18:00								
Optional: Wenn Sie ganze Kuchen/ Torten wünschen, dann geben Sie dies bitte gesondert an.	Belegte Brötchen									
	<b>Kuchen (1 Stück/ Person)</b>	<input type="checkbox"/> ganzer Kuchen od. Torte/ Anzahl: _____								
	Fla oder Torte									
	Trockenkuchen									
<b>Zimmer</b> (für jede Buchung benötigen wir eine gesonderte Liste aller übernachtenden Gäste mit Altersangabe bzw. Geburtsdatum)										
	Anzahl EZ									
	Anzahl DZ									

**Kontaktdaten: Dieses Feld ist nur von der Person, mit der abgerechnet wird, auszufüllen. Diese unterschreibt den Vertrag.**  
 Beachten Sie bitte, dass eine Gruppenbuchung als Gesamtheit mit einer Rechnung abgewickelt wird, daher wird hier die Rechnungsadresse benötigt. Leistungen für Einzelpersonen, die einzeln zahlen, sind einzeln zu buchen.

PLZ ..... Ort .....

Straße/ Haus-Nr.....

Telefon .....

EMAIL-Adresse .....

Unterschrift: Kunde/ ggf. Stempel/ Datum ↓

Unterschrift: Leiter des Schönstattzentrums/ Datum ↓